

## Erfolgreich in der Medienbranche

Die LKG ist eine der traditionsreichsten Verlagsauslieferungen Deutschlands und sorgt für die weltweite und reibungslose Distribution der Produkte von 150 renommierten in- und ausländischen Verlagen, Papeterie- und Geschenkartikelanbietern. Als Fullserviceanbieter mit Logistik, Kundenservice und Debitorenmanagement verfügt die LKG in Rötha über 27.000 Quadratmeter Auslieferungsfläche.

Ein spannendes Arbeitsumfeld und herausfordernde Aufgaben reizen Sie? Dann heißen wir Sie herzlich willkommen im LKG-Team. Um zukünftige Anforderungen an unserem Standort in Rötha mit hoher Professionalität zu bewältigen, suchen wir Menschen wie Sie als

### ***Lohnbuchhalter/Personalsachbearbeiter (m/w/d).***

#### **Ihre Aufgaben:**

- in Ihrem neuen Job dreht sich alles rund um die monatliche Lohn- und Gehaltsabrechnung
- dabei ist auf Ihr Fachwissen einfach immer Verlass: Sie sorgen dafür, dass in puncto Personaladministration, wie z.B. die Erstellung von Arbeitsverträgen und Arbeitszeugnissen, etc., alles rund läuft
- Fachkundig sind Sie Ansprechpartner für sozialversicherungs- und steuerrechtliche Fragen und kommunizieren mit Krankenkassen, Ämtern und Behörden
- außerdem ist die Bearbeitung des Bescheinigungs- und Meldewesens bei Ihnen in den besten Händen
- die Erfassung und Pflege von Personalstamm- und Bewegungsdaten im hauseigenen HR-System sowie der Zeitwirtschaft runden Ihr spannendes Aufgabengebiet ab

#### **Ihr Profil:**

- Ihre kaufmännische Ausbildung mit dem Schwerpunkt Personal haben Sie erfolgreich abgeschlossen- alternativ bringen Sie eine vergleichbare Qualifikation mit
- idealerweise haben Sie bereits mehrjährige Berufspraxis in der eigenständigen Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung sammeln können
- mit dem Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht sind Sie bestens vertraut
- natürlich sind Sie versiert im Umgang mit MS Office und bringen die Bereitschaft mit, sich in neue EDV-Programme einzuarbeiten
- Ihre sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise kombinieren Sie mit Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und einem klaren Servicegedanken
- Leistungs- und Teamfähigkeit sowie Verschwiegenheit und Loyalität machen Ihr Profil komplett
- PKW und Führerschein sind von Vorteil, da wir nicht gleich „um die Ecke“ sind

**Freuen Sie sich auf ein interessantes Arbeitsumfeld in einem wirtschaftlich stabilen Unternehmen mit attraktiven Aufgaben.**

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen! Senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angaben zum möglichen Eintrittstermin per E-Mail an [personalabteilung@lkg-service.de](mailto:personalabteilung@lkg-service.de) oder auf dem Postweg an

Leipziger Kommissions- und Großbuchhandels-gesellschaft mbH  
Personalabteilung  
An der Südspitze 1–12  
04571 Rötha

Telefon 034206 65-202  
[www.lkg-va.de](http://www.lkg-va.de)

Rötha, 17.03.2020